

Consortium SAFEGE (SUEZ)

Gulledelle 92
B-1200 Brussels – BELGIUM
Tel: +32-2-739.46.90 Fax: +32-2-742.38.91
fwc2@safeg.be



CONSORTIUM
SAFEGE FWC-Lot2

A l'attention de :
Yvon Jules NDANGO-GNALIKAWO
Délégation de l'Union Européenne
en République Centrafricaine

Bruxelles, le 28 septembre 2017

Objet: Contrat-Cadre BENEf 2013 Lot 2
Demande de prestation n° 2017/389046
« Etudes pour la construction du bâtiment d'appui au système de vérification de la légalité (SVL) du bois, dans le cadre de la mise en œuvre de l'accord de partenariat volontaire signé entre l'Union Européenne et la République Centrafricaine (APV-FLEGT) »

Bonjour,

Suite à votre demande de prestation, nous avons le plaisir de vous soumettre ci-joint l'offre du Consortium SAFEGE (SUEZ) pour le projet susmentionné.

Nous vous saurions gré de bien vouloir nous confirmer la bonne réception de notre offre. N'hésitez pas à nous contacter pour de plus amples informations.

Meilleures salutations,

Philadelphia Zawierucha
Project Manager

A l'attention de NDANGO-GNALIKAWO YVON JULES
yvon-jules.ndango-gnalikawo@ec.europa.eu

Demande n° 2017/389046
date: 14/09/2017

OFFRE DU CONSORTIUM SAFEGE (SUEZ)
A mettre en œuvre par ACCIONA Ingenieria SA

LOT 2: TRANSPORT ET INFRASTRUCTURE
CONTRAT-CADRE BENEFICIARIES 2013 - EuropeAid/132633/C/SER/Multi

1. HONORAIRES EN €							
	Nom de l'expert	Position	Disponibilité	Catégorie	Prix unitaire	Nombre de jours travaillés	PRIX TOTAL
1.1	Franklin MUSHAGALUSA	Expert 1	selon TdR	I	900	26	23400
TOTAL HONORAIRES							23400
2. SOMMES FORFAITAIRES EN €							
	N/A						
TOTAL SOMMES FORFAITAIRES							0
3. DEPENSES ACCESSOIRES EN €							
			Prix Unitaire	Quantité	PRIX TOTAL		
3.1	Frais de voyages internationaux		1000	1	1000		
3.2	Expertise locale		4012	provision	4012		
3.3	Perdîem en République centreafricaine		163	14	2282		
TOTAL DEPENSES ACCESSOIRES							7294
4. PROVISION POUR VERIFICATION DES DEPENSES EN €							
	N/A						
GRAND TOTAL							30694

LIEU, DATE & SIGNATURE:

Bruxelles, 28/09/2017

ANNEXES:

Annexe 1 - Méthodologie et Organisation ;

Annexe 2 - CV & Déclaration de l'expert.

FOOTNOTES:

- 1** The definitions of **FEES, WORKING DAYS, INCIDENTAL EXPENDITURE, TRAVEL COSTS** and **PER DIEMS** are laid down in the Global Financial Offer;
- 2 LUMP SUMS:** a fee based Specific Contract may include activities paid on the basis of lump sums. If activities paid under lump sums are required, these are identified in the Specific ToR and detailed in the budget breakdown
- 3 OTHER REIMBURSABLE COSTS:** Other reimbursable costs identified in the Specific ToR may cover services such as interpretation or translation services, or other items such as rental of (equipped) training facilities, documentation, wrap-up meeting organisation, adhoc legal advice, laboratory tests etc. In case they cannot be identified upfront (e.g. laboratory tests which have to be identified and executed during an audit mission), they may be defined as a provisional sum in the Specific ToR, so that it is identical for the 3 framework contractors.
- 4 EXPENDITURE VERIFICATION PROVISION:** If an expenditure verification is required under the Specific Contract, a provision will be determined in the Specific ToR.
- 5 CONTINGENCIES:** All items proposed by the Framework Contractor and accepted by the Contracting authority must be specified in the financial offer. The latter cannot contain any contingency for undefined items.

CONTRAT-CADRE BENEFICIAIRES 2013 – LOT 2 : Transport et Infrastructures

Demande de prestation n° 2016/389046

EuropeAid/132633/C/SER/multi

« Etudes pour la construction du bâtiment d'appui au système de vérification de la légalité (SVL) du bois, dans le cadre de la mise en œuvre de l'accord de partenariat volontaire signé entre l'Union européenne et la République centrafricaine (APV- FLEGT) »

Organisation et Méthodologie

1. CONTEXTE

1.1 Compréhension du projet

Le Projet a pour objectif de définir les études pour la construction du bâtiment d'appui au système de vérification de la légalité (SVL) du bois visant à lutter contre l'exploitation illégale du bois à la République Centrafricaine, afin que le secteur forestier contribue de manière pérenne au développement économique du pays et à la consolidation de la paix.

En collaboration avec le Ministère de la Forêt de la République Centrafricaine, Maitre d'œuvre du projet, et en bonne diligence et communication avec la Délégation de l'Union Européenne (DUE), il s'agira de :

- ▶ Préciser les besoins d'hébergement des services techniques et administratifs concernés par le SVL du bois, en collaboration avec le Ministère de la Forêt (ensemble des services concernés) en tant que Maitre d'œuvre ;
- ▶ Réaliser les études techniques et les documents de marché pour concevoir un bâtiment pour les services directement concernés par l'APV et par le SVL du bois avec des dimensions adéquates en tenant compte des travaux antérieurs produits par les différentes parties prenantes du dit projet en réponse à cette problématique et de perspectives futures ;
- ▶ Produire un bilan de surface accepté optimal ainsi que l'Avant-Projet Sommaire (APS) y afférant ;
- ▶ Produire l'Avant-Projet Détaillé (APD) du projet en tenant compte des spécificités du terrain désigné pour le recevoir (topographie, caractéristiques géotechniques du sol, plans d'emplacement des réseaux-eau et électricité, etc.), de la disponibilité des matériaux de base, des capacités techniques et professionnelles des meilleurs entrepreneurs existants sur le marché centrafricain et dans la sous-région. Cette phase inclura, entre autres, des plans, coupes et élévations nécessaires à la bonne compréhension de l'ensemble du projet et à l'intervention de chaque corps de métier (échelle 1/50) ;
- ▶ Préparer un devis détaillé qui décrit l'ensemble des opérations à réaliser par chaque spécialité et les coûts correspondants ;
- ▶ Préparer un planning indicatif d'exécution des différents travaux pour chaque corps de métier.

Le projet conçu devra être constructible à Bangui en Centrafrique et rester conforme aux standards techniques acceptés par le Fond Européen de Développement (FED), ainsi que devra répondre aux normes de sécurité et d'hygiène locaux.

Les trois objectifs particuliers sont :

- ▶ Le dimensionnement optimal de la bâtisse en fonction des services à héberger ;
- ▶ La conception architecturale et structuration technique de l'immeuble à bâtir ;
- ▶ La définition des différents volumes du Dossier d'Appel d'Offre (DAO), y compris les pièces écrites, les pièces graphiques et tous les détails de dimensionnement de la structure de l'immeuble à bâtir.

Ces objectifs seront atteints respectivement par :

- ▶ Une **analyse approfondie des services à héberger** en ce qui concerne leurs structures organiques, leur cadre de collaboration (interactions, interdépendances, hiérarchisation, etc.), leurs perspectives de développement en nombre d'employés à moyen terme, le profil de poste et le type de travail de chacun des employés. Cette analyse permettra de définir la surface nécessaire pour chaque poste de travail, la localisation rationnelle des différents services au regard de la nécessité du voisinage physique entre eux, l'ergonomie spécifique à chaque poste de travail, les ressources (connexions aux réseaux divers, etc.) à pourvoir pour chaque poste, etc. en fonction des standards adéquats d'hygiène, de sécurité et d'environnement de travail. Nous tiendrons aussi compte des possibilités de dématérialisation de certaines activités, d'archivage électronique, etc.
- ▶ Après avoir précisé les besoins d'hébergement des services, nous établirons des **esquisses définissant les choix des parties** (architecturale, technique et constructif) pour les discuter de manière interactive avec les différents partenaires du projet. Les esquisses seront conçues en même temps en élévation et en organisation spatiale. Les esquisses seront discutées le plus

possible en réunion individuelle (« one on one ») de sorte à libérer la parole des interlocuteurs et obtenir le plus possible leurs contributions.

Le projet sera conçu avec un souci constant de pérennité dans un contexte de faible maintenance et cela tant dans le choix des matériaux, des techniques employées et des méthodes de mise en œuvre. Le critère de durabilité conduira particulièrement le choix des matériaux de finition, des éléments de second œuvre et des équipements. Les matériaux de finition naturels seront privilégiés.

Etant en milieu tropical très près de l'équateur, l'orientation des façades ouvertes de l'immeuble sera nord-sud. Des larges baies seront prévues, le circuit de ventilation naturel sera transversal. Des appels d'air seront prévus pour faire exister une ventilation passive continue des pièces de services.

La conception de l'immeuble sera faite pour une température ambiante intérieure maximale de vingt-deux degrés Celsius. La ventilation naturelle sera favorisée. La ventilation mécanique et la climatisation installée seront de la dernière génération, respectueuses de l'environnement et dont l'usage sera optionnel. Des dispositions particulières seront étudiées pour limiter les insectes, rongeurs et autres vecteurs des maladies présentes dans ce climat.

L'isolation solaire sera assurée par comble ventilé et par la volumétrie tant de la masse du projet que des façades, créant des ombrés projetés sur le projet. Des auvents et des brises soleils seront si nécessaire placés pour renforcer cet isolement.

L'éclairage par poste de travail sera de 500 lux, la lumière du jour sera favorisée et les choix de la nature des matériaux et des couleurs seront conçus pour créer une ambiance claire naturellement en vue de limiter l'utilisation de l'électricité.

L'organisation générale des différentes zones et services sera établie de façon à faciliter la collaboration entre services et employés, partager les ressources et limiter les espaces perdus. Les plateaux ouverts et les espaces polyvalents entre services seront autant que possible envisagés. Les salles de réunion seront partagées et leur gestion centralisée. Des locaux de services, « facilities management » et maintenance seront regroupés.

Les noyaux techniques et les circuits des gainages seront positionnés de sorte à recourir le plus possible les circuits de distribution, permettre un accès facile pour la maintenance et organiser le passage sur les façades de façon harmonieuse. L'emplacement des éléments extérieurs des climatisations ou autres ressources techniques sera malicieusement étudié en harmonie avec les études des façades.

La sécurité incendie et les dispositions des différentes ressources y afférentes seront conformes aux normes les plus récentes en la matière. Les issues de secours, les points de regroupement et les alimentations des ressources pour les pompiers seront adéquatement étudiés.

Pour éviter de point de vu constructif et structurel de mener à des choix inadéquats, nous tiendrons compte dès le début de la conception de la portance du sol du terrain à bâtir ainsi que sa topographie. Le projet sera conçu pour s'harmoniser avec le terrain, afin de répartir équitablement les charges portantes et permettre une gestion adéquate des différents types d'eaux.

La structure portante de l'immeuble sera définie en fonction des matériaux et des technologies disponibles dans le contexte, elle ne sera pas uniquement limitée au béton armé et aux aciers. Les possibilités des structures en bois nobles seront aussi étudiées.

La conception architecturale sera respectueuse de l'environnement, tous critères étant pris en compte.

1.2 Commentaires sur les Termes de Références (TDR)

Les TDR décrivent clairement le contexte, les antécédents et les objectifs de cette mission, ainsi que les résultats à atteindre. Cependant, le succès de la mission dépend de la disponibilité d'informations de bonne qualité et d'individus bien informés. En particulier, les aspects suivants doivent être pris en considération :

- ▶ L'expert proposé possède l'expérience pour assurer une mise en œuvre réussie de la mission.
- ▶ Il est essentiel pour le Consultant de recevoir tous les documents et informations nécessaires à l'exécution des services demandés. On s'attend à ce que la DUE et les autres parties prenantes mettent ces documents à la disposition du Consultant en temps opportun.
- ▶ Le contact quotidien avec la DUE et les autorités nationales est essentiel pour que le Consultant puisse compléter la mission de manière efficace et en temps opportun. Le Consultant établira une

coopération directe et efficace avec ces interlocuteurs et exécutera les tâches en étroite collaboration avec la DUE pendant la durée entière de la mission.

- ▶ Il est essentiel que les données géotechniques et topographiques du terrain à bâtir soient d'excellente qualité. Il sera également nécessaire de partir de données de réseaux (de l'eau et de l'électricité) à inclure dans le nouveau bâtiment. Si ces données n'existent pas ou sont de qualité inappropriée, il sera nécessaire de les faire produire sous la supervision du Consultant. Cette partie de la mission est préalable à la production de tout APD.
- ▶ Pour bien contextualiser le projet, une partie substantielle de la mission à Bangui devra être consacrée à la collecte des données sur le terrain, sur le contexte et à l'échange avec les parties prenantes pour préciser les besoins réels en surface et valider l'APS par toutes les parties.

2. BACKSTOPPING ET RÔLES DES MEMBRES DU CONSORTIUM

ACCIONA Ingeniería, S.A., membre du Consortium, assurera le suivi, la coordination et la bonne exécution de toutes les activités de ce projet, conformément aux TDR, aux meilleures pratiques internationales et aux besoins et circonstances locales. Aucune sous-traitance n'est prévue.

ACCIONA Ingeniería démontre d'excellentes compétences techniques et de savoir-faire dans la gestion de projet. La société dispose de plus de 200 ingénieurs spécialisés dans les différents domaines de la géotechnique, des ouvrages hydrauliques, des structures, des installations, de l'architecture, de l'urbanisme et de l'environnement. Par ailleurs, ACCIONA Ingeniería applique des systèmes de gestion de la qualité et de l'environnement conformes aux exigences ISO (ISO 9001, ISO 14001), ainsi qu'un système de gestion de la santé et de la sécurité au travail (OHSAS 18001) et un système de gestion R+D+i (166002) selon les normes UNE. La capacité importante de nos ressources humaines, ainsi que l'application des procédures d'assurance de qualité à la gestion de ce projet, nous permettra de fournir les services de plus haute qualité.

Pour les prestations actuelles, l'appui de l'expert sera assuré conformément aux procédures mises en place par le Consortium. Pour appuyer l'équipe, on sera responsable notamment de :

- ▶ La gestion du contrat de l'expert, y compris le paiement des honoraires et indemnités ;
- ▶ La gestion des aspects logistiques de l'expert, notamment les déplacements internes et les autres dépenses accessoires locales ;
- ▶ Le soutien technique et d'appui, ainsi que le contrôle de qualité des livrables, notamment la vérification de l'exactitude et de l'exhaustivité de leurs contenus ; et
- ▶ La reproduction, la liaison et la livraison à la DUE du nombre de copies des rapports demandé (en version papier et électronique).

Nous avons développé des outils de gestion de projet qui seront appliqués au projet. Ils comprennent :

- ▶ **Gestion de projets** : le projet sera exécuté selon un processus de gestion de projets prédéfini, afin d'assurer la qualité, l'efficacité et la cohérence de notre approche de prestation et d'assurer que les risques, les progrès et les changements sont identifiés et communiqués en temps opportun.
- ▶ **Santé, sécurité et environnement (HSE)** : une performance HSE supérieure ajoutera de la valeur au projet en augmentant la productivité, en améliorant la performance et en réduisant le coût global du projet.
- ▶ **Communication** : une communication planifiée et régulière est essentielle au succès du projet. Cela sera réalisé par biais d'une réunion de lancement et de réunions, de rapports et d'une utilisation régulière de télécommunications, ainsi que de l'utilisation du stockage centralisé des informations.
- ▶ **Gestion des documents et des données** : un système de gestion des données sera utilisé à toutes les étapes de la préparation, de la mise en œuvre et de la révision du projet.
- ▶ **Planification et procédures de la qualité** : un plan de qualité du projet sera intégré dans l'exécution du projet et fournira la base pour assurer l'établissement et la mise en œuvre effective des systèmes de gestion de projet ; respect des obligations et objectifs contractuels, politiques et exigences législatives ; vérification de l'intégrité technique des services par le biais d'examens techniques et par les pairs ; et l'amélioration continue grâce à l'analyse et à l'action corrective et préventive (y compris l'évaluation des risques et les leçons apprises).
- ▶ **Contrôle du projet – calendrier et budget** : un calendrier et un budget précis sont essentiels pour fournir aux parties prenantes du projet une compréhension approfondie de l'état actuel du projet et le calendrier et le coût prévus. Les activités de planification engloberont tout le projet.

Le Consultant fournira une liste détaillée des outils, matériaux, équipements et outillages qu'il mettra à la disposition du projet durant l'exécution des travaux. Des dispositions spécifiques pour l'appui et le contrôle de qualité sont décrites aux annexes 1 et 2 de cette méthodologie.

3. STRATÉGIE ET PLAN DE TRAVAIL

3.1 Leçons apprises des projets similaires

Nous travaillons en Afrique subsaharienne depuis plus de 60 ans dans les secteurs des infrastructures industrielles, de transport et d'eau, d'énergie renouvelable, et d'autres services. Nous avons réalisé de nombreux projets financés par l'UE dans les secteurs de l'environnement et des infrastructures dans la plupart des pays africains, notamment l'Angola, le Burkina Faso, le Cameroun, le Cap Vert, le Tchad, les Comores, le Djibouti, l'Éthiopie, l'Érythrée, la RDC, le Gabon, la Gambie, la Guinée, la Côte d'Ivoire, le Kenya, le Lesotho, le Madagascar, le Malawi, le Mali, le Mozambique, le Niger, le Nigéria, le Sénégal, la Somalie, l'Afrique du Sud, le Soudan du Sud, le Soudan, le Swaziland, le Togo et l'Ouganda.

Parmi les leçons apprises des projets similaires, nous notons :

- ▶ Le besoin d'adapter la conception architecturale et technique au contexte en tenant particulièrement compte des acteurs disponibles ; en effet, il est inadéquat et on fausse la concurrence si le projet conçu ne peut être construit par aucun acteur qui connaît véritablement le milieu. Cela conduit généralement à une surévaluation du budget et à des coûts prohibitifs pour le projet.
- ▶ Les règles d'origine spécifiques aux projets FED sont une contrainte à prendre en compte dès la conception du projet et cela en utilisant le plus possible les matériaux disponibles dans le pays du projet afin de limiter le délai d'exécution et les coûts additionnels de logistique.

3.2 Phases de travail

3.2.1 Mission à Bangui en République Centrafricaine

La mission à Bangui servira à la collecte documentaire, à la visite et relevée des données topographiques et géophysiques du terrain si nécessaires (relevée topographique à la station totale et essai de sol au pénétromètre dynamique), à la collecte des données des réseaux locaux nécessaires pour le correct fonctionnement du bâtiment, à l'établissement du bilan de surface du bâtiment à construire et aux échanges avec toutes les parties prenantes à ce propos, à la production des esquisses du projet et de l'APS, au débriefing du projet avec les différentes parties prenantes et à la collecte des retours sur l'APS.

La collecte documentaire sera effective par le biais des réunions avec toutes les parties prenantes au projet, des contacts directs ainsi qu'à la revue de tous les documents existant sur le dossier. Une attention particulière sera portée sur les propositions des projets antérieurs, les motivations d'augmentation des besoins en surface bâtie entre le projet initial du bâtiment R+1 et le deuxième projet du bâtiment R+3. Une revue des organisations à domicilier sera conduite.

Au début de la mission, l'expert architecte sera mobilisé pour une période estimée en 11 jours travaillés afin d'effectuer les travaux suivants :

1. Réunion de débriefing avec les autorités concernées, entre autres la DUE et le Maître d'œuvre, afin d'obtenir toutes les informations existantes.
2. Étude préalable des documents existants : plans types, distributions des surfaces et besoins d'hébergement des services techniques et administratifs, capacité d'accueil, récréation et normes locales d'application, etc. Avant toute activité liée à l'actualisation des études existantes, nous allons procéder à un examen détaillé de tous les documents recueillis. On se concentrera sur :
 - a. L'identification de la position du bâtiment et sa connexion à l'urbain.
 - b. L'identification des bornes topographiques avec le but de définir le dimensionnement réel du bâtiment dans le site.
 - c. L'identification des données des réseaux locaux (eau, électricité, etc.).
 - d. L'analyse de données géotechniques pour définir la résistance du sol et les structures nécessaires.
 - e. La définition du programme des travaux, des délais, de l'ordre d'urgence et des modalités d'exécution des travaux locaux.
3. Visite de terrain et collecte des données. Le Consultant fera un reportage photographique du site de bâtiment. Après la visite de reconnaissance, il révisera les services de cartographie et de topographie nécessaires pour l'implantation altimétrique et planimétrique du projet.
4. Elaboration des documents provisoires d'APS, d'APD et de conception détaillée en contact avec les parties impliquées du projet. Les rapports seront soumis à la fin de cette phase.

3.2.2 Développement des documents finaux

Une deuxième phase de mise en œuvre sera développée à distance. Nous maintiendrons une communication continue avec les parties prenantes, afin d'assurer leur participation à la conceptualisation de

ce projet de sorte que lors de la soumission du rapport final, la revue par les parties prenantes de notre travail soit facilitée.

Afin de définir la meilleure solution architecturale pour chaque marché, le Consultant :

1. Analysera la situation actuelle (les données du site, les besoins d'hébergement des services techniques et administratifs, etc.) ;
2. Définira les éléments type du bâtiment : structures, installations, éléments architecturaux, etc. ;
3. Produira des organigrammes de transport des marchandises de bois et des personnes, si nécessaire ;
4. Séparera les flux en fonction des différentes utilisations ;
5. Définira la meilleure typologie architecturale selon les activités du bâtiment ; et
6. Évaluera l'impact environnemental qui comprend notamment les impacts sur les conditions de travail, la santé et la sécurité.

De plus, nous proposons d'autres études d'incidence, telles que :

- ▶ Le traitement des déblais ;
- ▶ L'incidence des différentes phases de travaux sur les routes de la région ;
- ▶ Les conditions pendant la construction et son évaluation environnementale.

Toutes les disciplines seront intégrées afin d'assurer la systématisation des structures modulaires et la rationalisation de l'utilisation des installations selon l'usage local.

Après approbation par le Maître d'œuvre de l'option technique proposée, le Consultant se chargera de préparer les documents suivants :

- ▶ Finalisation des documents d'APS et d'APD en incluant une conception détaillée du bâtiment ;
- ▶ Rédaction du rapport et élaboration des DAO provisoires des travaux, conformes au dossier type et contenant tous les documents nécessaires à la préparation et à la soumission d'une offre ;
- ▶ Rédaction des documents techniques pour le contrôle et suivi des travaux (termes de référence, chronogramme et budget), conformes au dossier type et contenant tous les documents nécessaires à la préparation et à la soumission d'une offre ;
- ▶ Correction et dépôt des DAO en incluant les commentaires des parties prenantes et rédaction de la version finale.

3.2.3 Livrables

Conformément aux TDR, les outputs à livrer comprendront : **un aide-mémoire** avec en annexes les documents provisoires qui sera présenté lors d'une réunion de débriefing à l'issue de la première phase ; **des documents corrigés d'APS, d'APD et de conception détaillée** prenant en compte l'intégralité des observations du débriefing et soumis dans les cinq (5) jours après le départ de Bangui ; et **un rapport d'études** qui sera finalisé dans les trente (30) jours calendaires après la fin de la première phase de la mission. Tous ces rapports seront fournis en quatre exemplaires (version papier) et une version électronique sur CD-ROM ou clef USB. La version électronique sera en format PDF et en format normale.

Documents	Contenu et description
<i>Plan de masse</i>	Un plan de masse sera élaboré en quatre (4) exemplaires. Ce plan comprendra la position des ouvrages existants et les encombrements sur les sites (arbres, trous, etc.).
<i>Spécifications techniques</i>	Elles présenteront les modalités d'exécution de chaque corps d'état, les caractéristiques des matériaux à utiliser et les modes d'évaluation des prix. Elles seront remises en quatre (4) exemplaires.
<i>Cadre de devis quantitatif et estimatif</i>	Il présentera les numéros, les désignations des ouvrages élémentaires, les prix unitaires et les montants avec les sous totaux et les récapitulatif des coûts donnant le montant des travaux à réaliser.
<i>Dossiers d'appels d'offres : Travaux</i>	Ces dossiers contiendront tous les documents nécessaires à la préparation et à la soumission d'une offre pour les marchés de travaux. Ils seront présentés selon les modèles standards et conformément aux dernières versions du PRAG.
<i>Dossiers d'appels d'offres : Contrôle et surveillance des travaux</i>	Ces dossiers contiendront tous les documents nécessaires à la préparation et à la soumission d'une offre pour les marchés de contrôle et surveillance. Ils seront présentés selon les modèles standards et conformément aux dernières versions du PRAG.
<i>Rapport d'études</i>	Il présentera toutes les informations sur le déroulement des études, les diagnostics effectués, les solutions retenues, les éventuelles notes de calcul, etc. Il sera remis en quatre (4) exemplaires.

3.3 Expertise proposée

Pour réaliser ce projet, nous proposons l'expert suivant. Veuillez consulter le CV ci-joint pour une description détaillée de son profil et de ses expériences.

3.3.1 Chef d'équipe – Catégorie I (26 hommes-jours)

Franklin Mushagalusa est un architecte francophone, spécialisé en architecture tropicale ayant 15 ans d'expérience professionnelle dans le domaine de conception des documents techniques, des plans architecturaux et des notes de calcul des projets de construction des bâtiments dans les pays en voie de développement, particulièrement des bâtiments publics à usage administratif. Il a mené avec succès vingt missions de conception des documents techniques au cours des trois dernières années, dont cinq missions importantes dans le cadre de projets du FED. La connaissance du contexte local est assurée avec son expérience local.

Le Chef d'équipe sera appuyé par les experts ingénieurs en architecture, structures, installations, etc. d'ACCIONA Ingenieria à Madrid, afin de pouvoir fournir les services requis de manière efficace et rentable.

3.4 Chronogramme de travail

Le projet s'étalera sur environ deux mois à compter de la date de démarrage, prévue le **09 octobre 2017**, en Centrafrique ainsi qu'au siège du Consultant. Le régime de travail pendant la phase de terrain se fera sur base de 5 jours sur 7. Un plan de travail, indiquant la répartition des jours entre phases et lieux, est présenté ci-dessous. Ce plan est présenté à titre indicatif ; il sera adapté et finalisé en début de mission pour validation par la DUE.

Activités		Expert	Octobre 2017																															Novembre 2017																		
			8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19							
	Lieu	HJ																																																		
Phase de terrain																																																				
Voyage résidence-RCA	Transit																																																			
Réunion de briefing avec la DUE	RCA	0.5																																																		
Visite de terrain	RCA	0.5																																																		
Analyse documentaire	RCA	1																																																		
Elaboration des APS, APD, conception détaillée (provisoires)	RCA	9																																																		
Voyage RCA-résidence	Transit																																																			
Sous-total HJ		11																																																		
Phase de reporting																																																				
Finalisation des APS, APD, conception détaillée	Résidence	5																																																		
Rédaction du rapport et élaboration des DAO provisoires des travaux	Résidence	4																																																		
Rédaction des documents techniques pour le contrôle (termes de référence, chronogramme et budget)	Résidence	3																																																		
Approbation des DAO, correction et dépôt de la version finale	Résidence	3																																																		
Sous-total HJ		15																																																		
TOTAL HOMMES-JOURS (HJ)		26																																																		
Légende																																																				
Soumission de rapport X																																																				
Voyage																																																				
Séjour en RCA																																																				
Séjour au pays de résidence																																																				

ORGANISATION ET METHODOLOGIE
Demande de prestation n° 2017/389046
CONTRAT-CADRE BENEFICIAIRES 2013 – LOT 2 : Transport et Infrastructures
EuropeAid/132633/C/SER/multi

Annexe 1 : Type d'experts et membres du consortium responsables pour la supervision qualitative du marché

Nom de l'expert	Si c'est un expert permanent, préciser si Employé ou un Actionnaire	Si permanent, de quel membre du consortium ?	Si le statut est « non permanent », préciser si freelance ou autre	Si l'expert est présenté par un partenaire local ou sous-traitant, indiquer son nom et sa nationalité	Préciser le membre du consortium responsable de la qualité et de la supervision de l'expert, ou si c'est une équipe FWC dédiée	Le cas échéant, préciser le membre du consortium responsable de la qualité globale du contrat spécifique
Franklin MUSHAGALUSA	Non permanent	N/A	Freelance	N/A	ACCIONA Ingeniería	ACCIONA Ingeniería

Annexe 2 : Fonctions de la structure d'appui et contrôle qualitatif au sein du membre du consortium responsable

Membre du consortium responsable de la qualité globale du contrat spécifique	Fonction d'appui	Département responsable	Nom de l'expert	Poste actuel dans la compagnie	Diplôme	Années dans le poste / département actuel	Années d'expérience pertinente
ACCIONA Ingeniería	Fonction de supervision (second ou substitut)	Département de EU FWC	Alvaro ADAM	Chef de projet	Ingénieur des Eaux et des Forêt	9	15
	Fonction de supervision	Département de EU FWC	Irina YAKIMCHUK	Responsable du Contrat-cadre, Chef de projet	Economiste	17	24
	Fonction de supervision (second ou substitut)	Département de EU FWC	Marta ALVAREZ	Chef de projet	Ingénieur des Eaux et des Forêt	9	16

CURRICULUM VITAE



Poste proposé dans le projet: **Chef de mission**
 Catégorie : **I**
 Personnel de : **ACCIONA Ingenieria SA**

**CONSORTIUM
SAFEGE FWC-Lot2**

1. **Nom de famille :** MUSHAGALUSA
2. **Prénom :** Franklin
3. **Date naissance :** 17/02/1973
4. **Nationalité :** Congolaise (République Démocratique du Congo)

5. **Formation :**

Institution (Date début – date fin) :	Degrés ou diplômes obtenus :
Bureau Central de Coordination, Cellule de la banque Mondiale en RDC (2008)	Attestation de formation en processus et procédures de passation des marchés
Institut de bâtiments et des travaux publics (IBTP), République démocratique du Congo (1999-2001)	Diplôme d'architecte (BAC+6)
Institut du bâtiment et des travaux publics, Kinshasa, RDC (1994-1998)	Diplôme de gradué en architecture
Université de Kinshasa, Faculté Polytechnique (1991-1993)	Certificat de préparatoire de la faculté polytechnique
Institut Technique Industriel de la Gombe (ITI Gombe), République Démocratique du Congo (1986-1990)	Diplômé d'état en technique industriel ; Option électricité industriel

6. **Connaissances linguistiques :** (par compétence de 1 à 5, 5 étant le maximum)

Langue	Lu	Parlé	Ecrit
Français	1	1	1
Anglais	1	1	1
Swahili	1	1	1
Lingala	1	1	1

7. **Affiliation des associations/groupements professionnels :** Membre affilié à la Sociétés des architectes du Congo ; N° CNOA 0108 ; Inscrit au tableau des architectes œuvrant en 2017 ; Certificat d'enregistrement en tant qu'architecte indépendant par le ministère des infrastructures et travaux publics RDC (N° 105/ID – A/KN, Catégorie A).

8. **Autres compétences :** Excellente connaissance des logiciels bureautiques et de messagerie les plus répandus ; Connaissance des logiciels informatique de gestion de projet (Office avancé, Visio, Microsoft Project) ; Connaissance des logiciels de conception assistée par Ordinateur (Autocad, Visio, Archicad, Sketch up etc.).

9. **Position actuelle :** Chef de mission

10. **Principales qualifications :**

- Expert en conception de projets : construction, architecture, infrastructure.
- Excellentes connaissances et vaste expérience (de plus de 20 ans) dans la gestion du Cycle de Projet, gestion de projet, gestion d'équipe multidisciplinaire, direction des travaux, contrôle qualité, suivi des travaux, gestion des procédures de passation de marché, gestion des contrats des prestataires, facilities management gestion des parties prenantes.
- Excellente connaissance des règles de la Commission européenne et des procédures et des règlements, des procédures d'appel d'offres et des contrats de travaux conformément aux normes et directives communautaires.

11. **Expérience spécifique dans la région :**

Date	Pays
République Démocratique du Congo (RDC)	Depuis 1994

12. Expérience professionnelle :

Date de - à	Lieu	Société & Référence (nom & contacts)	Poste	Description
07/2017-09/2017	RDC	Organisation Internationale pour les Migrations (OIM) Damien CALLAMAND callamand69@yahoo.fr Financé par INL (Etats Unis)	Consultant / Architecte	Programme de police de proximité à Lubumbashi et Mbuji Mayi (Assistance Technique à court terme). Le travail a consisté à : - Visiter des sites de construction et porter une assistance technique pour le choix des terrains à bâtir (à Mbuji Mayi et Lubumbashi) ; - Concevoir les documents techniques et plans architecturaux et notes de calcul des projets de construction des 15 bâtiments de la Police Nationale Congolaise (10 pour Lubumbashi et 5 pour Mbuji Mayi), soit équivalent à 15 missions ; - Concevoir les plans de construction, de prendre soin d'aligner le design d'architecture et les spécifications technique, au besoin des bénéficiaires en fonction du budget disponible pour leur construction ; - Elaborer les dix dossiers d'appel d'offre en vue de la construction de 10 bâtiments de la Police Nationale Congolaise (5 pour Lubumbashi et 5 pour Mbuji Mayi).
04/2017-06/2017	RDC	Cellule Infrastructure du Ministère des infrastructures, travaux publics et reconstruction (RDC) Oscar BADEO oscar.badeo@celluleinfra.org Financé par la Banque Mondiale	Consultant / Architecte	Programme de facilitation du commerce dans la région des grands lacs (PFCGL) à Goma dans le nord Kivu et Bukavu dans le sud Kivu. Assistance Technique à court terme en vue des études des projets du poste frontalier de la petite barrière à Goma dans et celui de Ruzizi I à Bukavu. Le travail a consisté à : - Visiter des sites pour l'aménagement des dits postes frontaliers ; - Concevoir les documents techniques et plans architecturaux et notes de calcul des projets de construction des bâtiments en vue de les aligner aux normes internationales, soit équivalent à deux missions ; - Aligner le design d'architecture et les spécifications technique, au besoin des bénéficiaires en fonction du budget disponible pour les-dites constructions ; - Présenter les projets conçus et obtenir les validations au niveau provincial et national (en RDC) et au niveau du siège de la banque mondiale ; - Elaborer les deux dossiers d'appel d'offre en vue des constructions et aménagements des dits projets ainsi validés conformément aux procédures banque mondiale.
07/2015-11/2016	RDC	GOPA Wordwide Consultants Aurore Decarnieres auroredecarnieres@yahoo.fr Financé par le Fonds Européen de Développement (UE FED)	Expert architecte et infrastructure / Expert long terme	Programme d'appui à la réforme de la justice (PARJ) déployé à Kinshasa, Kongo Centra, Kananga et Tshikapa. Le travail a consisté à : - Gestion de projet y inclus gestion d'une équipe de projet pluridisciplinaire ; - Concevoir les documents techniques et plans architecturaux et notes de calcul des projets de construction des 5 projets des bâtiments soit équivalent à 5 missions – 5 expériences des procédures FED (surtout pour le montage des DAO) dans un pays en voie de développement ; - Conduire la procédure de passation de marché de bout en bout (de l'élaboration du dossier d'appel d'offre à la signature des contrats des différents marchés) en tant qu'expert, membre des différents panels et représentant de l'unité de gestion du projet ; - Porter une assistance technique à la gestion de projet de construction d'un budget global supérieur à dix millions d'euros répartis sur six infrastructures de la justice (Réhabilitation du siège ministère national de la Justice, Construction de l'institut national de formation judiciaire, Construction des tribunaux de grande instance à Kananga et Tshikapa, Réhabilitation de la prison de Luzumu) ; - Porter une assistance technique à la mission de contrôle et au suivi des travaux ; - Produire les actualisations nécessaires et apporter les ajustements techniques nécessaires en cours de chantier en tant qu'architecte concepteur des dits différents projets ; - Porter un appui technique au personnel du ministère de la justice en formation sur la maintenance des infrastructures
10/2015-09/2016	RDC	OIM Damien CALLAMAND	Consultant / Architecte	Programme de Police de proximité , à Lubumbashi et Mbuji Mayi (Assistance Technique à court terme). Le travail a consisté à :

		callamand69@yahoo.fr Financé par le Canada et INL (Etats Unis)		- Visiter des sites de construction et porter une assistance technique pour le choix des terrains à bâtir (à Mbuji Mayi et Lubumbashi) ; - Concevoir les documents techniques et plans architecturaux et notes de calcul des projets de construction des 10 bâtiments de la Police Nationale Congolaise (5 pour Lubumbashi et 5 pour Mbuji Mayi), soit équivalent à 10 missions ; - Concevoir des plans de construction, de prendre soin d'aligner le design d'architecture et les spécifications technique, au besoin des bénéficiaires en fonction du budget disponible pour leur construction ; - Elaborer les dix dossiers d'appel d'offre en vue de la construction de 10 bâtiments de la Police Nationale Congolaise (5 pour Lubumbashi et 5 pour Mbuji Mayi) ; - Porter une assistance technique à l'analyse des offres des entreprises soumissionnaires pour les constructions ; - Assurer la mission de contrôle, le suivi direct des travaux des chantiers y inclus les diverses réceptions ; - Assurer le contrôle qualité des travaux ; - Porter une assistance technique au service de gestion et entretien des infrastructures de la PNC en vue de leur renforcement de capacité.
06/2014-08/2015	RDC	Ministère des Finance du Gouvernement de la RDC, Bureau Central de Coordination (BCECO) Financé par le Gouvernement de la RDC	Architecte	Programme de construction des stades municipaux. Assistance Technique à court terme. Le travail a consisté à : - Visiter des sites de construction des stades municipaux à Kolwezi et Likasi ; - Actualiser les projets des stades à bâtir en fonction des terrains disponibles (à Kolwezi et Likasi) ; - Elaborer les dossiers d'appel d'offre et des tous les détails techniques y afférant en vue de la construction de ces trois stades municipaux.
07/2015	RDC	GOPA Wordwide Consultants Aurore Dernières auroredecarnieres@yahoo.fr Programme UE FED	Consultant court terme / Expert passation des marches	Programme d'appui à la réforme de la justice. 2 expériences des procédures FED pour le montage des DAO dans un pays en voie de développement et analyse des offres des entreprises soumissionnaires pour les constructions des tribunaux de paix au Kasai et la construction de l'institut national de formation judiciaire à Kinshasa.
07/2014-07/2015	RDC	Save The Children International Ezékiel Mulowayi Ezekiel.Mulowayi@savethechildren.org	Construction Manager	Programme Signature, Programme de Santé à Kinshasa et Kasai Oriental. Le travail a consisté à : - Gérer le projet y inclus gestion d'une équipe de projet pluridisciplinaire ; - Conduire la procédure de passation de marché de bout en bout (de l'élaboration du dossier d'appel d'offre à la signature des contrats des différents marchés) en tant qu'expert et responsable du volet construction ; - Elaborer la stratégie globale, coordonner, suivre et contrôler en vue de la construction de 12 structures sanitaires (4 hôpitaux généraux et 8 centres de santé) à Kinshasa et le Kasai pendant 12 mois ; - Evaluer les structures sanitaires à réhabiliter et élaborer les plans de travail, budget et délai d'exécution ; - Concevoir les documents techniques et plans architecturaux et notes de calcul des projets de construction des 12 projets des bâtiments, soit équivalent à 12 missions ; - Suivre au quotidien les travaux, mettre en place le protocole de contrôle qualité et monitoring des risques pendant les chantiers ; - Elaborer les projets architecturaux de 12 structures sanitaires (4 hôpitaux généraux et 8 centres de santé) à Kinshasa et le Kasai ; - Organiser des sessions de mobilisations communautaire en vue de la participation des communautés aux travaux de construction et ou réhabilitation des structures sanitaires ; - Organiser des formations de maintenance des bâtiments réhabilités.
06/2005-02/2015	RDC	Building and Design Services (Bureau d'étude d'architecture, d'ingénierie et de gestion de projet)	Architecte principal / Directeur technique	L'établissement a effectué plusieurs missions complètes de bureaux d'étude d'architecte. En tant qu'architecte principal, chef de missions dans tous les projets réalisés, notamment : - Etudes, suivi et supervision de la réalisation des trois temples des Saint des derniers jours au Kasai (Kananga 1, Ndesha et Mwene ditu).

		Arsène Ijambo arseneijambo@yahoo.fr		- <i>Etudes, suivi et supervision de la réalisation des écoles EP Lubia Mpata et EP Kamilabi à Kananga.</i> - <i>Etudes, suivi et supervision de la réalisation de l'école primaire Mudaka au Sud Kivu.</i> - <i>Etablissement de plusieurs expertises immobilières.</i> - <i>Etudes, suivi et supervision de la réalisation de plusieurs villas et résidences privées.</i>
06/2014	RDC	Coopération allemande au développement (GIZ) Noel KABEYA noel.kabeaya@giz.de Programme FED	Architecte	Programme « Femmes et Hommes, progressons ensemble », l'initiative pour lutter contre les violences liées au genre. Renforcement des capacités de la police en RDC. Le travail a consisté à : Elaborer des plans et monter le dossier d'appel d'offre selon les procédures FED dans un pays en voie de développement ; Mener l'évaluation technique des offres des entreprises soumissionnaires ; Réaliser la surveillance des travaux pour l'aménagement des bureaux en conteneur pour la police spéciale pour la protection de l'enfance et de la femme (VSPE) à Kinshasa au commissariat général de la PNC.
03/2010-06/2014	RDC	Pricewaterhouse Coopers Ltd. / BNI Cambridge Hugo Warner hugo.warner@uk.pwc.com Programme de la Coopération britannique (DFID)	Construction Manager / Consultant indépendant	Programme de redevabilité du secteur de sécurité et réforme de la police (Assistance Technique à long terme se terminant en juillet 2015). En charge de la gestion d'un portefeuille de projet d'une valeur supérieure à 12 million des livres sterling. Le travail a consisté à : - Gérer le projet de construction pour la construction de 33 bâtiments à travers la RDC ; - Gérer une équipe de projet pluridisciplinaire ; - Fournir une Assistance Technique et un accompagnement aux bureaux d'études dans l'élaboration des documents techniques des projets de construction (avant-projet sommaires, avant-projet développé, projet d'exécution, structurations des bordereaux quantitatifs) pour la construction de 33 bâtiments à travers la RDC ; - Porter une assistance technique aux bureaux d'étude dans l'élaboration des dossiers d'appel d'offre des travaux pour la construction de 33 bâtiments à travers la RDC ; - Porter une assistance technique au contrôle et suivi des constructions pour la construction de 33 bâtiments à travers la RDC ; - Assurer les interactions avec les différentes parties prenantes, les représentants du gouvernement congolais et des bailleurs de fond pour le dossier construction du programme SSAPR ; - Elaborer les budgets et planning prévisionnels des projets de constructions ; - Elaborer et actualiser chaque trimestre la matrice de gestion des risques et mis en place du suivi des actions de mitigations des différents risques ; - Elaborer les dossiers d'appel d'offres des bureaux d'étude de contrôle ; - Coordonner les commissions d'analyse des offres des entreprises et bureaux de contrôle ; - Participer à l'élaboration des divers contrats d'entreprise et des bureaux d'étude de contrôle des travaux ; - Coordonner le suivi et les contrôles journaliers des chantiers (25 chantiers en même temps à travers 4 provinces de la RDC) ; - Rédiger les différents rapports des travaux (hebdomadaires, mensuels, trimestriels, annuels) des travaux ; - Etablir décomptes mensuels des entreprises ; - Assurer la gestion documentaire du projet construction ; - Participer aux diverses réceptions des travaux.
07/2013	RDC	Direction générale des douanes et assises (DGDA) Alain Mulolo alainmulolo@gmail.com Financé du Gouvernement de la RDC, Ministère des finances	Architecte	Le travail a consisté à réaliser des études architecturales complètes de la construction des postes frontaliers de l'Est de la RDC à Goma (Petite et grande barrière), Kasindi, Beni pour leur sécurisation et le renforcement de la conduite aux frontières. Il s'est agit de faire des plans des bâtiments, d'infrastructures et d'aménagement pour ces postes frontaliers.
04/2005-	RDC	Airtel RDC SARL	Facilities	Le travail a consisté à :

02/2010		Yves Makali Yvesmakalis@gmail.com	Manager / Building and Shared Services Coordinator	- Gérer le projet y inclus gestion d'une équipe de projet pluridisciplinaire ; - Assurer la représentation des sociétés dans les projets et questions du « facilities management » ; - Réhabiliter le HQ national : 3.500 m² ; - Construire le nouveau siège provincial de Goma : 1.500 m² ; - Construire (aménager) 105 bureaux de services clients et shops ; - Gérer les staffs de l'équipe facilities et du shared services ; - Elaborer et suivre l'exécution du budget annuel du service ; - Assurer la gestion technique de l'immobilier d'entreprise (maintenance des équipements techniques spécifiques, etc.) ; - Gérer les procédures et le processus de passation de marché pour tous les travaux, baux, contrat de maintenance et entretien des différents ouvrages de la société ; - Gérer les contrats des sous-traitants de maintenance techniques (15 sous-traitant avec au total 1.100 employés) ; - Gérer tous les contrats des baux pour les bâtiments en locations (150 contrats) ; - Assurer la prospection et l'acquisition des concessions de la compagnie ; - Gérer le charroi de l'entreprise : 400 véhicules à travers la RDC ; - Concevoir et suivre l'exécution des bâtiments construits, notamment l'aménagement de 105 infrastructures ; - Gérer les projets dans le cadre de la responsabilité sociale de l'entreprise ; - Construire et aménager le call center de 150 places à Kinshasa (Région Kinshasa) / Immeuble du centenaire ; - Effectuer des prospections pour la construction des sites GSM ; - Elaborer les plans et détails techniques nécessaires à la partie génie civil de l'établissement de ces sites ; - Organiser et alimenter la base documentaire de la direction du projet ; - Assurer le reporting de la direction du projet ; - Management des projets d'érection de pylône.
08/2002-03/2005	RDC	Engineering Construct Business (Entreprise de Construction) Roger Bashige rogbashige@yahoo.fr	Directeur technique	Le travail a consisté à la gestion de département technique, au suivi quotidien des chantiers et au contrôle qualité. Pendant cette période et sous ma gestion nous avons réalisé : - Construction des ateliers de Don Bosco à Masina ; - Construction de la chapelle catholique de l'ISTA à Kinshasa ; - Aménagement des bureaux actuel de Kenya Airways à Kinshasa ; - Construction du Centre Don Bosco à Masina (école primaire, centre professionnel, école secondaire, ateliers, résidences, etc.) ; - Réhabilitation des résidences Saint Ignace à Boboto ; - Plusieurs bâtiments des privés.
11/1998-01/1998	RDC	Centre Congolais de Culture, de Formation et de Développement Denis Lachaux Tél : +243 85 17382882	Stagiaire professionnelle / Chef de chantier	Le travail a consisté à superviser directement sur terrain les travaux de construction du Centre hospitalier Monkole 1er Phase, de l'Institut supérieur des sciences infirmières ISSI, et du Centre Médical Moluka.
09/1994-07/1991	RDC	High Technology Services and Management Antoine Bagula Tél : +27 84 596 5576	Manager adjoint / Chargé de maintenance	Le travail a consisté à assurer le suivi quotidien de l'administration d'entreprise : Gestion des ressources humaine ; Gestion des relations avec les organismes gouvernementaux ; Gestion de la facturation ; Gestion du service client ; Maintenance des bâtiments, équipements et installation électrique de HSM ; Maintenance des ordinateurs des différents clients (RVA, INSS etc.) ; Formateur en formation de base en maintenance informatique.

STATEMENT OF EXCLUSIVITY AND AVAILABILITY FWC BENEf 2013

Request n° 2017/389046

Project: *Etudes pour la construction du bâtiment d'appui au système de vérification de la légalité (SVL) du bois, dans le cadre de la mise en œuvre de l'accord de partenariat volontaire signé entre l'Union Européenne et la République Centrafricaine (APV-FLEGT)*

I, the undersigned, hereby declare that I agree to participate exclusively with the framework contractor **SAFEGE (SUEZ) Consortium** in the above-mentioned request for services for the framework contract consultation.

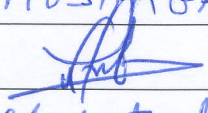
I further declare that I am able and willing to work **26** man-days within the execution period of the specific contract from **09/10/2017**, to **27/04/2018**, as foreseen in the Specific Terms of reference attached to the above referenced request for the position for which my CV has been included in the offer of the framework contractor.

I confirm that I do not have a confirmed engagement¹ as expert in another EU/EDF-funded project, or any other professional activity incompatible in terms of capacity and timing with the above engagements and that I shall avoid such conflicting assignments. Should any such conflict seem probable, I shall notify without delay the respective contractor(s). I will not charge the same working day to more than one project.

By making this declaration, I understand that I am not allowed to present myself with another framework contractor consulted for the above mentioned request and version. I am fully aware that if I do so, I will be excluded from this consultation, the offers may be rejected and I may also be subject to exclusion from other tender procedures and contracts funded by the EU/EDF.

Furthermore, should this offer be accepted, I am fully aware that if I am not available at the expected start date of my services for reasons other than ill-health or *force majeure*, the notification of award of the specific contract to the framework contractor may be rendered null and void and I may be subject to exclusion from other tender procedures and contracts funded by the European Union

I declare also that I am fully aware of my rights and obligations having read and understood the contractual provisions and implementation rules governing the implementation of the Framework contract BENEf 2013.

Name	MUSHAGALUSA NGABO FRANKLIN
Signature	
Date	26 Septembre 2017

¹ The engagement of an expert is confirmed where such expert is committed to work as an expert under a signed contract financed by the EU general budget or the EDF or where he/she is an expert in a tender which has received a notification of award. The date of confirmation of the engagement in the latter case is that of the notification of award to the Consultant.